



DOTAZIONE DEL CORREDO PERSONALE

PER IL RICOVERO IN RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE

Gent.ma Sig.ra,
Egregio Signore.

In occasione della permanenza presso la Fondazione, nell'esclusivo intento di fornirLe un servizio adeguato, La invitiamo ad attenersi alle seguenti indicazioni riguardanti la dotazione, il lavaggio e il mantenimento dei Suoi capi di abbigliamento.

DOTAZIONE DI INGRESSO

Durante tutta la durata del ricovero dovrà essere fornita e mantenuta una dotazione di biancheria personale, come indicato di seguito.

INVERNO

- n. 10 maglie misto lana o di cotone felpato
- n. 7 mutande (solo se continenti)
- n. 7 paia di calze lunghe o calzini (no collant)
- n. 7 pantaloni pigiama
- n. 7 maglie pigiama (o camicie da notte)
- n. 3 reggiseni (solo se utilizzati abitualmente)
- n. 7 pantaloni o pantaloni tuta
- n. 5 felpe o giacche tuta
- n. 5 camicie e/o maglie e/o T-shirt

ESTATE

- n. 10 canottiere cotone e/o T-shirt bianche
- n. 7 mutande (solo se continenti)
- n. 7 paia di calzini (no collant)
- n. 7 pantaloni pigiama
- n. 7 maglie pigiama (o camicie da notte)
- n. 3 reggiseni (solo se utilizzati abitualmente)
- n. 7 pantaloni o pantaloni tuta
- n. 5 felpe o giacche tuta
- n. 5 camicie e/o maglie e/o T-shirt

La preghiamo di attenersi scrupolosamente alle quantità indicate.

Si consiglia di provvedere periodicamente alla verifica di conformità degli indumenti, sia per necessità sia per taglia, nonché al reintegro dei capi usurati secondo le modalità di seguito indicate.

È necessario, altresì, portare con sé tutto l'occorrente per il lavaggio dei denti e/o della protesi dentaria, per la tenuta dei capelli e/o barba, o altro materiale o ausilio utilizzato abitualmente e ritenuto utile per le esigenze individuali, come il bastone e le posate ergonomiche.

Si consiglia vivamente l'adozione di calzature chiuse antiscivolo.

ADESIONE AL SERVIZIO LAVANDERIA: MODALITÀ OPERATIVE

Il servizio Lavanderia offerto dalla Fondazione è caratterizzato da un sistema di rilevazione a radiofrequenza dei capi, attraverso la cucitura sugli stessi di un particolare chip. Il procedimento di “chippatura” è garantito dalla Fondazione. Tale sistema permette la completa rintracciabilità di ogni singolo capo di abbigliamento della dotazione. Di seguito alcune indicazioni per la gestione dei capi.

- I capi della dotazione vanno consegnati prima dell'ingresso dell'Ospite unicamente al servizio di Lavanderia **dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al sabato**, il quale provvederà alla chippatura dei capi.
- I capi consegnati per la chippatura devono essere nuovi o comunque in ottimo stato. Non verranno accettati capi già usurati e logori.
- Nella scelta dei capi di abbigliamento si consiglia di optare per tessuti resistenti a lavaggi frequenti di tipo industriale: sono da evitare tessuti di pura lana, seta, tessuti con pizzi o comunque capi di eccessivo pregio. Non saranno accettati dalla Lavanderia indumenti che non rispondano a queste caratteristiche.
- Capi e indumenti particolari e/o di uso sporadico (scialle, plaid, cappello, ecc.) potranno essere adottati dagli Ospiti, ma solo se gestiti dai familiari e provvisti di etichette identificative (nome e cognome) e lavati a domicilio.
- Dopo la chippatura i capi vengono inviati al reparto di appartenenza e vengono riposti nell'armadio dell'Ospite dal personale assistenziale.
- Ogni reintegro di capi potrà avvenire solo previa restituzione dei chip o dei capi usurati con chippatura.
- In caso di interruzione del servizio (dimissione o decesso) si deve provvedere alla restituzione dei chip direttamente al servizio di Lavanderia.

NON ADESIONE AL SERVIZIO LAVANDERIA: MODALITÀ OPERATIVE

- I familiari dovranno provvedere a contrassegnare gli indumenti con etichette cucite sugli stessi che riportino il nome e cognome dell'Ospite e il reparto di appartenenza (su due etichette distinte). La mancanza dell'etichetta rende impossibile l'identificazione del capo in caso di smarrimento.
- I capi della dotazione vanno consegnati unicamente in reparto al Responsabile dell'Unità Operativa, previa compilazione e firma del modulo predisposto. Il personale di reparto, in collaborazione con i familiari, provvederà a riporre gli indumenti nell'armadio dell'Ospite.
- La Fondazione mette a disposizione un apposito contenitore/sacco nel quale il personale provvederà a riporre gli indumenti sporchi dell'Ospite.
- I familiari dovranno provvedere regolarmente al ritiro degli indumenti sporchi (almeno 2 volte alla settimana) e al loro costante reintegro.